



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
КОМИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

ПРОЦЕДУРА КГА
Летная годность

**Процедура признания сертификатов летной годности,
выданных иностранным государством**

Комитет гражданской авиации МТик Республики Казахстан	Процедура КГА Летная годность КГА 022	Выпуск 1 Ревизия 0 Январь 2014
---	---	--------------------------------------

Наименование:	Процедура признания сертификатов летной годности, выданных иностранным государством		
Ссылка на документ:	КГА 022	Номер выпуска:	1
Автор:	А.Битенов	Департамент:	УЛГ
Утвержден:		Дата:	10 января 2014
Введено с:			
Дата следующей проверки (или дата окончания срока):	01 февраля 2015		

Комитет гражданской авиации МТСК Республики Казахстан	Процедура КГА Летная годность КГА 022	Выпуск 1 Ревизия 0 Январь 2014
---	---	--------------------------------------

Перечень действующих страниц

Стр.	Поправка	Дата издания	Стр.	Поправка	Дата издания
1	0 (первое издание)	Январь 2014			
2	0 (первое издание)	Январь 2014			
3	0 (первое издание)	Январь 2014			
4	0 (первое издание)	Январь 2014			
5	0 (первое издание)	Январь 2014			
6	0 (первое издание)	Январь 2014			
7	0 (первое издание)	Январь 2014			

Комитет гражданской авиации МТик Республики Казахстан	Процедура КГА Летная годность КГА 022	Выпуск 1 Ревизия 0 Январь 2014
---	---	--------------------------------------

1. Общие положения

1. Процедуры разработаны в соответствии со статьей 47 Закона Республики Казахстан «Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации», Правилами признания сертификатов летной годности гражданских воздушных судов, выданных иностранным государством, утвержденными приказом и.о. Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 03.03.2011г. № 112 (далее-Правила), Приложением 8 к Конвенции о международной гражданской авиации. Летная годность воздушных судов с целью определения и детального описания процесса признания сертификатов ЛГ, выданных иностранным государством.

Процедуры предназначены для использования их в качестве инструктивного материала инспекторами Управления летной годности КГА МТК РК (далее – УЛГ КГА).

2. В Процедурах используются следующие термины и определения:

1) заявка – письменное обращение заявителя в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для признания сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного иностранным государством;

2) заявитель – юридическое лицо, обратившееся в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для получения решения о признании сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного иностранным государством;

3) решение о признании действительным сертификата летной годности (далее – Решение) – документ установленного образца, выданный уполномоченным органом в сфере гражданской авиации, подтверждающий соответствие гражданского воздушного судна требованиям и стандартам ИКАО и нормам летной годности, установленным Республикой Казахстан.

3. Процедуры применяются к гражданским воздушным судам при условии, что требования в соответствии с которыми выдан сертификат летной годности, соответствуют требованиям и стандартам Международной организации гражданской авиации (далее – ИКАО) и нормам летной годности, установленным Республикой Казахстан.

2. Порядок признания сертификатов летной годности гражданских воздушных судов

3. Устанавливается следующий порядок признания сертификатов летной годности, выданных иностранным государством:

1) подача заявителем в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявки;

Комитет гражданской авиации МТик Республики Казахстан	Процедура КГА Летная годность КГА 022	Выпуск 1 Ревизия 0 Январь 2014
---	---	--------------------------------------

2) назначение ответственного инспектора УЛГ по рассмотрению и исполнению заявки по существу заявления;

3) принятия решения по заявке;

4) выдача (отказ в выдаче) решения о признании сертификатов летной годности гражданских воздушных судов.

4. Для получения решения о признании действительным сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного иностранным государством, заявитель направляет в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации заявку по форме согласно приложения 1 к Правилам.

5. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия свидетельства о государственной регистрации воздушного судна, выданного иностранным государством;

2) копия сертификата летной годности воздушного судна, выданного иностранным государством;

3) копия сертификата эксплуатанта (копия свидетельства на выполнение авиационных работ, копия свидетельства на право выполнения полетов, выданного уполномоченным органом в сфере гражданской авиации);

4) копия сертификата по шуму на местности, выданного иностранным государством;

5) копия документов по переоборудованию воздушного судна (если данное воздушное судно переоборудовано);

6) копия соглашения по определению процедур поддержания летной годности воздушного судна, заключенного в рамках статьи 83 bis к Конвенции о международной гражданской авиации, с авиационными властями государства, в котором зарегистрировано воздушное судно или документа, подтверждающего разграничение ответственности по процедурам поддержания летной годности воздушного судна между авиационными властями Республики Казахстан и авиационными властями государств - регистрации воздушного судна;

7) копии договоров с изготовителями воздушного судна и двигателей об обязательном направлении в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации бюллетеней, директив летной годности, касающихся технического обслуживания и безопасной эксплуатации воздушного судна.

Вышеуказанные копии документов заверяются подписью и печатью заявителя.

Ответственный инспектор УЛГ проверяет комплектность и адекватность представленных документов.

Комитет гражданской авиации МТик Республики Казахстан	Процедура КГА Летная годность КГА 022	Выпуск 1 Ревизия 0 Январь 2014
---	---	--------------------------------------

3. Выдача, отказ в выдаче Решения

6. Решение выдается на основании представленных в полном объеме документов, а также соответствии требований по поддержанию летной годности выдавшего СЛГ иностранного государства, требованиям по поддержанию летной годности Республики Казахстан. Инспектор УЛГ в течение 10 календарных дней с момента подачи заявки, производит оформление и выдачу Решения по форме согласно приложения 2 к Правилам.

7. В случае представления документов не в полном объеме инспектор УЛГ возвращает их заявителю в течение 7 календарных дней с момента принятия документов.

8. Отказ в выдаче Решения производится в случаях, если представленные заявителем документы не соответствуют требованиям Правил.

При отказе в выдаче Решения заявителю в течении 10 календарных дней с момента принятия документов, дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа. Ответственный инспектор УЛГ готовит и направляет письмо в соответствии с правилами делопроизводства КГА.